



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

DIREZIONE GENERALE
STAFF DEL DIRETTORE GENERALE
Riva de Biasio - S. Croce 1299 - 30135 VENEZIA

Prot. MIUR.AOODRVE.STAFF
(vedasi timbratura in alto)

Venezia, (vedasi timbratura in alto)

e.p.c.

Alla Provincia Autonoma di Trento
Dipartimento della conoscenza
Direttore Dottoressa Livia Ferrari
Via G. Gilli, n. 3, 38121, TRENTO (TN)
a mezzo PEC a
dip.conoscenza@pec.provincia.tn.it

All' Avv. Francesco Lilli
Viale di Val Fiorita, 90
00144 ROMA
a mezzo PEC a
francescolilli@ordineavvocatiroma.org

Al Presidente della VI Sezione Consiglio di Stato
Piazza Capo di Ferro, 13
00186 ROMA
a mezzo PEC a
cds-sezionesestaprotocolloamm@ga-cert.it

Oggetto: Ordinanza del Consiglio di Stato, SEZ. VI, n. 4899/2016, sul ricorso in appello n. 4507/2016 proposto da Gregoriana Agnello + altri vs/ Provincia Autonoma di Trento ed altri.
PREA AVVISO INSEDIAMENTO A DECORRERE DAL 12 DICEMBRE 2016

Facendo seguito all'acquisizione della documentazione depositata presso il Consiglio di Stato il sottoscritto Commissario ad acta

PREA AVVISA

Codesta Provincia Autonoma di Trento che in data 12 dicembre, ore 10,00, inizierà la sua attività presso gli Uffici di codesto Dipartimento della conoscenza, dove dovranno essere immediatamente messi a sua completa disposizione da parte della Dirigente dott.ssa Mussino e dalla dott.ssa Pedron tutti gli atti esistenti (in formato cartaceo e digitale) relativi alla procedura di esecuzione delle Ordinanze del Consiglio di Stato, SEZ. VI, n. 3377/2016 e n. 4899/2016.

Codesta Amministrazione provinciale dovrà fornire allo Scrivente una stanza interna alla sede del Dipartimento fornita di due scrivanie, tre sedie, un pc con collegamento internet, telefono con collegamento esterno, un fotocopiatore, l'elenco completo di tutto il personale in servizio con i numeri di telefono interni.

Dovrà inoltre dare disposizioni alle dottoresse Mussino e Pedron, oltre ad alcune unità di personale ausiliario e addetto al protocollo, di essere a disposizione dello Scrivente Commissario ad acta per tutto il tempo necessario alle attività che dovranno essere svolte come Organo Ausiliario del Consiglio di Stato. Distinti saluti.

IL COMMISSARIO AD ACTA

Daniela Beltrame

Documento firmato digitalmente

ai sensi del c.d Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa